

MANİSA DEVLET HASTANESİ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SON GÜNCELLEME : 09/08/2011

Hizmetin Adı	İstenilen Bilgi/ Belgeler	Hizmetin En Geç Sunulma Süresi
Poliklinik muayenesi	Tüm hastalardan T.C. Kimlik numarası yazılı (15 yaş üzeri için fotoğrafı) kimlik belgesi, Adres ve telefon bilgileri beyanı, * Ücretli hastalar için vezne makbuzu, * Hizmet akdi ile çalışanlar için günlük vizite kağıdı (muayene sonrası istirahat raporu gerekirse) / Yeşil kartlı hastalarda sağlık karnesi / 2022 li hastalar için Emekli Sandığı Genel Md. tarafından verilmiş 2022 Kartı / Er ve erbaşıardan askeri hastaneden sevk kağıdı / Muhtaç er - erbaş yakınlarından sağlık karnesi / Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği mensuplarından sağlık karnesi	Randevu saatine uygun olarak ortalama 1 saat içerisinde muayene olmak mümkündür.
Hekim seçme hakkının kullandırılması	Randevu istenilen günde sıra bulunması durumunda hekim ismi bildirilmesi	Poliklinik muayene kaydı sırasında
Hasta Yatış işlemleri	Poliklinik muayenesi sonrası otomasyon üzerinden yapılır.	5 dakika
EKG Çekilmesi	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (istem notu)	20 dakika
EKO çekilmesi	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)	2 iş günü
EKO Sonuç Raporu	EKO çekimi sonrasında	30 dakika
Eforlu EKG çekilmesi	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)	5 iş günü
Holter takılması	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)	5 iş günü
EEG çekilmesi	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (istem kağıdı)	3 iş günü
EMG Çekilmesi	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (istem kağıdı)	3 iş günü - özellikli tetkikler 15 iş günü
EEG - EMG Sonuç Raporları	Tetkinin yapılmasından sonra	tetkinin yapıldığı gün - özellikli tetkikler 3 iş günü
Ultrasonografi (USG) Tetkiki	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)	5 iş günü
Doppler USG	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)	5 iş günü
USG ve Doppler USG Sonuç Raporları	USG / Doppler USG işlemi sonrası	30 dakika
MR çekilmesi	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)	10 iş günü
CT (Tomografi çekilmesi)	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)	10 iş günü
MR VE CT Sonuç Raporları	Hasta Başvurusu ile tetkinin yapılmasından sonra	3 iş günü
Mammografi çekilmesi	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır) Eski mamografi ve ultrason sonuçları	7 iş günü
Röntgen grafi çekilmesi	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)	muayene sonrası aynı içinde
İndirek Röntgen çekilmesi (ilaçlı tetkikler)	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)	5 iş günü

Röntgen tetkik sonuçları	Çekim işlemi yapıldıktan sonra kontrol edilerek otomasyona (CR) verilir.	Grafler çekim sonrası 15 dakika içinde CR sistemine verilir. Kontrastlı graflerin raporları 2 iş günü içinde verilir.
Kemik Dansitometrisi	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)	24 saat
Solunum Fonksiyon Testi	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)	30 dakika
Hematoloji Laboratuvar Tetkik sonucu	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır) ve kan alma biriminden numune alınması	Kan alımını takiben test sonuçları aynı gün içinde otomasyona verilir.
Laboratuvar tetkikleri (Tam kan, Tam idrar, Biyokimya, Romatizmal testler, Gaitada parazit, gizli kan, kardiyak marker) test sonuçları	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)sonrası kan alımı veya numunelerin laboratuara teslimi	Örnek alımı sonrası gün içinde sonuçlanır ve otomasyona aktarılır.
Hormon test sonuçları TSH, T3, T4	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır) ve kan alma biriminden numune alınması	Örnek alımı sonrası gün içinde sonuçlanır ve otomasyona aktarılır.
Hormon Test sonuçları B12, Folik asit vd.	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır) ve kan alma biriminden numune alınması	Örnek alımı sonrası 3 iş günü içinde sonuçlanır.
Mikrobiyoloji seroloji, ASO, CRP,RF, agglütinasyon ve kaset test sonuçları	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır) ve kan alma biriminden numune alınması	Ig A, Ig G, Ig M, IgE, C3, C4, Lambda, Kappa testleri iki haftada bir Perşembe günleri çalışılır. Diğer testler örnek alımı sonrası 3 saat içinde sonuçlanır.
Mikrobiyoloji tüp agglütinasyon testleri sonuçları	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır) ve kan alma biriminden numune alınması	Örnek alımı sonrası 48 saat içinde
Mikrobiyoloji Mikroskopi sonuçları	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)sonrası kan alımı veya numunelerin laboratuara teslimi	Örnek alımı sonrası gün içinde sonuçlanır ve otomasyona aktarılır.
Mikrobiyoloji allerji testleri sonuçları	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır) ve kan alma biriminden numune alınması	Kit verimliliğine bağlı olarak örnek sayısına göre en geç 5 iş günü sonra sonuç verilir.(Test süresi 3 saat)
Mikrobiyoloji laboratuvarı Elisa test sonuçları	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır) ve kan alma biriminden numune alınması	Örnek alımı sonrası gün içinde sonuçlanır ve otomasyona aktarılır.
Laboratuvar Tetkikleri (nonspesifik kültür) sonuçları	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)sonrası kan alımı veya numunelerin laboratuara teslimi	Kan kültürü 10 iş günü, rutin kültürler 48 saat
Laboratuvar Tetkikleri (spesifik Tbc kültür)	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)sonrası kan alımı veya numunelerin laboratuara teslimi	45 gün
Patoloji tetkik sonuçları	Biyopsi, küçük cerrahi müdahale veya ameliyat sonrası numune alınması ve hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır), tetkik numunesinin laboratuara teslimi	7 iş günü
Myokard Perfüzyon sintigrafisi	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)	7 iş günü
Tiroid sintigrafisi	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)	5 iş günü
Kemik Sintigrafisi	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)	5 iş günü
Üç fazlı kemik sintigrafisi	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)	5 iş günü
Böbrek sintigrafisi (statik)	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)	5 iş günü
Böbrek sintigrafisi (dinamik)	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)	5 iş günü
Akciğer Perfüzyon, ventilasyon sintigrafisi	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)	5 iş günü

Paratiroid Sintigrafisi	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)	5 iş günü
Sintigrafi Tetkik Raporları	Hasta Başvurusu ve tetkikin yapılması sonrası	3 iş günü
Acil Servis Laboratuvarı Test Sonuçları (Hemogram, Tam İdrar)	Acil servis hekim muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)ve numunenin laboratuara teslimi	15 dakika
Acil Servis Laboratuvarı Test Sonuçları (Biyokimya, Troponin, Beta -HCG)	Acil servis hekim muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)ve numunenin laboratuara teslimi	30 - 60 dakika
Kan grubu tayini sonucu	Muayene sonrası hekim istemi (otomasyon üzerinden yapılır), kan örneğinin laboratuara teslimi	15 dakika
Kan cross match tetkiki sonucu	Muayene sonrası hekim istemi (otomasyon üzerinden yapılır), kan örneğinin laboratuara teslimi	20 dakika
Cerrahi Kliniği Gastroskopi, Kolonoskopi ve Rectoskopi tetkiki	Poliklinik muayenesi sonrası hekim istemi	7 iş günü
Diyet Polikliniği Muayenesi	Poliklinik muayenesi veya ameliyat sonrası numune alınması ve hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır), tetkik numunesi	2 saat
Psikolojik Testler	Psikiyatri poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır), tetkik numunesi	2 saat
Plastik cerrahi küçük müdahale işlemleri	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)	3 iş günü
Sürücü olur raporunun düzenlenmesi	1 - T.C. Kimlik numarası yazılı (15 yaş üzeri için fotoğrafı)kimlik belgesi 2 - 2 adet fotoğraf (son altı aylık) 3 - Ücretli poliklinik muayenesi başvurusu ve sözlü rapor talebi (göz, iç hastalıkları, KBB, ortopedi, Ruh ve Sinir Hastalıkları branşlarından birine),	2 saat
Özürli Sağlık Kurul Raporunun düzenlenmesi (Dilekçe ile başvuran hastalar için)	Talep dilekçesi,4 adet fotoğraf(son altı aylık), T.C. Kimlik Numarası yazılı (15 yaş üzeri için fotoğrafı) Kimlik fotokopisi	20 iş günü
Özürli Sağlık Kurul Raporunun düzenlenmesi (2022 sayılı yasadan yararlanacak/Gelir vergisinden muaf olacak hastalar için)	2022 sayılı yasadan faydalanmak için; 1 - İkamet ettiği adresin bağlı bulunduğu Mal Müdürlüğünden Hastanemize yazılmış üst yazı 2 - 5 adet fotoğraf(son altı aylık) 3 - T.C. Kimlik numarası yazılı(15 yaş üzeri için fotoğrafı) kimlik fotokopisi Gelir vergisinden muaflık için; 1 - Gelir ve Kurumlar Vergileri Müdürlüğünden alınacak üst yazı 2 - 5 adet fotoğraf(son altı aylık) 3 - T.C. Kimlik numarası yazılı (15 yaş üzeri için fotoğrafı)kimlik fotokopisi	20 iş günü

Özürlü Sağlık Kurul Raporunun düzenlenmesi (Özel Eğitiminden yararlanacak hastalar için)	1 - Talep dilekçesi (18 yaş altı için Anne-Baba veya vasisi tarafından verilecek ve kimlik ibraz edilecek, boşanmış anne ve babaların soyadları tutmadığından velayeti alan kişinin başvurusu gerekir.) 2 - 4 adet fotoğraf (son altı aylık) 3 - T.C. Kimlik numarası yazılı (15 yaş üzeri için fotoğrafı)Kimlik belgesi 4 - (Eğer varsa; önceden alınan özürlü sağlık kurul raporu, Rehberlik Araştırma Merkezinin vermiş olduğu rapor süresini belirten değerlendirme raporu. Özel eğitim aldığı merkez tarafından düzenlenmiş Gelişim Faaliyet Raporu, belgelere eklenebilir.)	20 iş günü
İşe giriş, ÖTV, Silah Ruhsatı, Siahlı - Silahsız Güvenlik Görevlisi, Özürlü Bakımı (Sosyal Hizmetler), Ehliyet, Akülü Araç, Tekerekli sandalye vb. için istenen diğer formlar	1 - Talep Dilekçesi 2 - 4 adet fotoğraf (son altı aylık) 3 - T.C. Kimlik Numarası yazılı (15 yaş üzeri için fotoğrafı) 4 - Kimlik fotokopisi 5 - Vezne makbuzu	20 iş günü
İşe giriş, Durum bildirir, Silahlı-Silahsız özel güvenlikler ve Silah ruhsatı raporlarının düzenlenmesi	1 - Talep Dilekçesi 2 - 4 adet fotoğraf (son altı aylık) 3 - T.C. Kimlik Numarası yazılı (15 yaş üzeri için fotoğrafı) 4 - Kimlik fotokopisi 5 - Vezne makbuzu	3 iş günü
Durum Bildirir Rapor	1 - Talep Dilekçesi veya Resmi yazı 2 - TC numaralı kimlik belgesi	3 iş günü
İstirahat raporu (sağlık kurulu tarafından) düzenlenmesi	1 - İstirahati veren hekim tarafından düzenlenen, istirahat süresinin belirtildiği rapor kağıdı 2 - 4 adet fotoğraf (son altı aylık) 3 - T.C Kimlik Numarası yazılı (15 yaş üzeri için fotoğrafı) 4 - Kimlik fotokopisi 5 - Hizmet akdi ile çalışanlar için vizite kağıdı fotokopisi 6 - Çekilen röntgen filmleri	3 iş günü
Malzeme raporları ve işitme cihazı raporlarının düzenlenmesi	1 - 4 adet fotoğraf (son altı aylık) 2 - T.C. Kimlik Numarası yazılı (15 yaş üzeri için fotoğrafı) 3 - Kimlik fotokopisi 4 - Raporlarda beyan edilmesi zorunlu tetkikler	3 iş günü
	1 - Talep dilekçesi veya resmi kurum istem yazısı 2 - 4 adet fotoğraf (Son altı aylık) 3 - T.C. Kimlik numarası yazılı (15 yaş üzeri için fotoğrafı) 4 - Kimlik fotokopisi	3 iş günü
Psikososyal Destek ve Kriz birimi (Acil hizmetler)	İntihar Girişimi -Kriz Vakaları sonucu Acile başvuran / Yatan Hastalar - Tc.Kimlik (15 Yaş Üzeri Fotoğraflı)	Müracaat ekip hizmeti aldığı bekiemeler dahil sürenin toplamı 13 iş günü
Hasta Hakları birimine başvurusunun kabulü ve cevaplanması	Yazılı başvuru yapacak hasta ve yakınlarının kimlik ve adres beyanlarını doğru yapmaları ve verilen formu doldurarak imzalamaları veya Sağlık Bakanlığı sitesinin hasta hakları sayfası üzerinden internet başvurusu	15 iş günü
Hastaya ait hastane kayıtlarının verilmesi	1 - Elden takipli ibareli savcılık savcılık veya mahkeme yazısı veya talep dilekçesi 2 - (Kendisi, 18 yaş altı için anne babası, vasi veya vekili imzalı) 3 - T.C. Kimlik numarası yazılı (15 yaş üzeri için fotoğrafı) kimlik belgesi)	2 saat
Şikayet başvurusuna cevap verilmesi	Dilekçe (Kimlik ve adres bilgilerini içeren),	15 iş günü
Bilgi edinme başvurusuna cevap verilmesi	Dilekçe (Kimlik ve adres bilgilerini içeren) veya elektronik ortamda internet sayfamızdan başvuru	15 iş günü

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

	İlk Müracaat Yeri	İkinci Müracaat Yeri
Adı, Soyadı	Dr. Bingül İSBİR	Op.Dr. Ünal DÖKÜCÜ
Unvanı	Başhekim Yrd.	Başhekim V.
Adres	Manisa Devlet Hastanesi Baştabipliği	Manisa Devlet Hastanesi Baştabipliği
Tel	0 236 237 11 00	0 236 237 11 00
Faks	0 236 232 17 48	0 236 232 17 48
E-Posta	manisadhs8@saqlik.gov.tr	manisadhs8@saqlik.gov.tr

MANİSA DEVLET HASTANESİ SAĞLIK KURULU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SON GÜNCELLEME : 09/08/2011

Hizmetin Adı	İstenilen Bilgi/ Belgeler	Hizmetin En Geç Sunulma Süresi
Özürü Sağlık Kurul Raporunun düzenlenmesi (Dilekçe ile başvuran hastalar için)	Talep dilekçesi,4 adet fotoğraf(son altı aylık), T.C. Kimlik Numarası yazılı (15 yaş üzeri için fotoğrafı) Kimlik fotokopisi	20 iş günü
Özürü Sağlık Kurul Raporunun düzenlenmesi (2022 sayılı yasadan yararlanacak/Gelir vergisinden muaf olacak hastalar için)	2022 sayılı yasadan faydalanmak için; 1 - İkamet ettiği adresin bağlı bulunduğu Mal Müdürlüğünden Hastanemize yazılmış üst yazı 2 - 5 adet fotoğraf(son altı aylık) 3 - T.C. Kimlik numarası yazılı(15 yaş üzeri için fotoğrafı) kimlik fotokopisi Gelir vergisinden muaflık için; 1 - Gelir ve Kurumlar Vergileri Müdürlüğünden alınacak üst yazı 2 - 5 adet fotoğraf(son altı aylık) 3 - T.C. Kimlik numarası yazılı (15 yaş üzeri için fotoğrafı)kimlik fotokopisi	20 iş günü
Özürü Sağlık Kurul Raporunun düzenlenmesi (Özel Eğitiminden yararlanacak hastalar için)	1 - Talep dilekçesi (18 yaş altı için Anne-baba veya vasisi tarafından verilecek ve kimlik ibraz edilecek, boşanmış anne ve babaların soyadları tutmadığından velayeti alan kişinin başvurusu gerekir.) 2 - 4 adet fotoğraf (son altı aylık) 3 - T.C. Kimlik numarası yazılı (15 yaş üzeri için fotoğrafı)Kimlik belgesi 4 - (Eğer varsa; önceden alınan özürü sağlık kurul raporu, Rehberlik Araştırma Merkezinin vermiş olduğu rapor süresini belirten değerlendirme raporu. Özel eğitim aldığı merkez tarafından düzenlenmiş Gelişim Etkinlik Raporu belgelere eklenebilir.)	20 iş günü
İşe giriş, ÖTV, Silah Ruhsatı, Siahli - Silahsız Güvenlik Görevlisi, Özürü Bakımı (Sosyal Hizmetler), Ehliyet, Akülü Araç, Tekerlekli sandalye vb. için istenen diğer formlar	1 - Talep Dilekçesi 2 - 4 adet fotoğraf (son altı aylık) 3 - T.C. Kimlik Numarası yazılı (15 yaş üzeri için fotoğrafı) 4 - Kimlik fotokopisi 5 - Vezne makbuzu	20 iş günü
İşe giriş, Durum bildirir, Silahlı-Silahsız özel güvenlikler ve Silah ruhsatı raporlarının düzenlenmesi	1 - Talep Dilekçesi 2 - 4 adet fotoğraf (son altı aylık) 3 - T.C. Kimlik Numarası yazılı (15 yaş üzeri için fotoğrafı) 4 - Kimlik fotokopisi 5 - Vezne makbuzu	3 iş günü
Durum Bildirir Rapor	1 - Talep Dilekçesi veya Resmi yazı 2 - TC numaralı kimlik belgesi	3 iş günü
İstirahat raporu (sağlık kurulu tarafından) düzenlenmesi	1 - İstirahatı veren hekim tarafından düzenlenen, istirahat süresinin belirttiği rapor kağıdı 2 - 4 adet fotoğraf (son altı aylık) 3 - T.C Kimlik Numarası yazılı (15 yaş üzeri için fotoğrafı) 4 - Kimlik fotokopisi 5 - Hizmet akdi ile çalışanlar için vizite kağıdı fotokopisi 6 - Çekilen röntgen filmleri	3 iş günü
Malzeme raporları ve işitme cihazı raporlarının düzenlenmesi	1 - 4 adet fotoğraf (son altı aylık) 2 - T.C. Kimlik Numarası yazılı (15 yaş üzeri için fotoğrafı) 3 - Kimlik fotokopisi 4 - Raporunda beyan edilmesi zorunlu tetkikler	3 iş günü
Yaş tahsisi, Evlilik raporu ve diğer adli vakalar için rapor düzenlenmesi	1 - Talep dilekçesi veya resmi kurum istem yazısı 2 - 4 adet fotoğraf (Son altı aylık) 3 - T.C. Kimlik numarası yazılı (15 yaş üzeri için fotoğrafı) 4 - Kimlik fotokopisi	3 iş günü

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri		İkinci Müracaat Yeri
Adı, Soyadı	Dr. Bingül İSBİR	Op.Dr. Ünal DÖKÜCÜ
Unvanı	Başhekim Yrd.	Başhekim V.
Adres	Manisa Devlet Hastanesi Baştabipliği	Manisa Devlet Hastanesi Baştabipliği
Tel	0 236 237 11 00	0 236 237 11 00
Faks	0 236 232 17 48	0 236 232 17 48
E-Posta	manisadhs8@saqlik.gov.tr	manisadhs8@saqlik.gov.tr

MANİSA DEVLET HASTANESİ NÜKLEER TIP BİRİMİ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SON GÜNCELLEME : 09/08/2011

Hizmetin Adı	İstenilen Bilgi/ Belgeler	Hizmetin En Geç Sunulma Süresi
Myokard Perfüzyon sintigrafisi	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)	7 iş günü
Tiroid sintigrafisi	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)	5 iş günü
Kemik Sintigrafisi	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)	5 iş günü
Üç fazlı kemik sintigrafisi	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)	5 iş günü
Böbrek sintigrafisi (statik)	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)	5 iş günü
Böbrek sintigrafisi (dinamik)	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)	5 iş günü
Akciğer Perfüzyon, ventilasyon sintigrafisi	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)	5 iş günü
Paratiroid Sintigrafisi	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)	5 iş günü
Sintigrafi Tetkik Raporları	Hasta Başvurusu ve tetkikin yapılması sonrası	3 iş günü

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri		İkinci Müracaat Yeri
Adı, Soyadı	Dr. Bingül İSBİR	Op.Dr. Ünal DÖKÜCÜ
Unvanı	Başhekim Yrd.	Başhekim V.
Adres	Manisa Devlet Hastanesi Baştabipliği	Manisa Devlet Hastanesi Baştabipliği
Tel	0 236 237 11 00	0 236 237 11 00
Faks	0 236 232 17 48	0 236 232 17 48
E-Posta	manisadhs8@saqlik.gov.tr	manisadhs8@saqlik.gov.tr

MANİSA DEVLET HASTANESİ GÖRÜNTÜLEME HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SON GÜNCELLEME : 09/08/2011

Hizmetin Adı	İstenilen Bilgi/ Belgeler	Hizmetin En Geç Sunulma Süresi
Ultrasonografi (USG) Tetkiki	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)	5 iş günü
Doopler USG	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)	5 iş günü
USG Sonuç Raporları	Hasta Başvurusu ve tetkikin yapılması sonrası	30 dakika
MR çekilmesi	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)	10 iş günü
CT (Tomografi çekilmesi)	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)	10 iş günü
MR VE CT Sonuç Raporları	Hasta Başvurusu ve tetkikin yapılması sonrası	3 iş günü
Mammografi çekilmesi	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır) Eski mamografi ve ultrason sonuçları	7 iş günü
Röntgen grafi çekilmesi	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)	muayene sonrası aynı içinde
İndirek Röntgen çekilmesi (ilaçlı tetkikler)	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)	5 iş günü
Röntgen tetkik sonuçları	Çekim işlemi yapıldıktan sonra kontrol edilerek otomasyona (CR) verilir.	Grafler çekim sonrası 15 dakika içinde CR sistemine verilir. Kontrastlı graflerin raporları 2 iş günü içinde verilir.
Kemik Dansitometrisi	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)	24 saat

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri		İkinci Müracaat Yeri
Adı, Soyadı	Dr. Bingül İSBİR	Op.Dr. Ünal DÖKÜCÜ
Unvanı	Başhekim Yrd.	Başhekim V.
Adres	Manisa Devlet Hastanesi Baştabipliği	Manisa Devlet Hastanesi Baştabipliği
Tel	0 236 237 11 00	0 236 237 11 00
Faks	0 236 232 17 48	0 236 232 17 48
E-Posta	manisadhs8@saqlik.gov.tr	manisadhs8@saqlik.gov.tr

MANİSA DEVLET HASTANESİ LABORATUAR HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SON GÜNCELLEME : 09/08/2011

Hizmetin Adı	Istenilen Bilgi/ Belgeler	Hizmetin En Geç Sunulma Süresi
Hematoloji Laboratuvar Tetkik sonucu	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır) ve kan alma biriminden numune alınması	Kan alımını takiben test sonuçları aynı gün içinde otomasyona verilir.
Laboratuvar tetkikleri (Tam kan, Tam idrar, Biyokimya, Romatizmal testler, Gaitada parazit, gizli kan, kardiyak marker) test sonuçları	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)sonrası kan alımı veya numunelerin laboratuara teslimi	Örnek alımı sonrası gün içinde sonuçlanır ve otomasyona aktarılır.
Hormon test sonuçları TSH, T3, T4	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır) ve kan alma biriminden numune alınması	Örnek alımı sonrası gün içinde sonuçlanır ve otomasyona aktarılır.
Hormon Test sonuçları B12, Folik asit vd.	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır) ve kan alma biriminden numune alınması	Örnek alımı sonrası 3 iş günü içinde sonuçlanır.
Mikrobiyoloji seroloji, ASO, CRP,RF, agglütinasyon ve kaset test sonuçları	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır) ve kan alma biriminden numune alınması	Ig A, Ig G, Ig M, IgE, C3, C4, Lambda, Kappa testleri iki haftada bir Perşembe günleri çalışılır. Diğer testler örnek alımı sonrası 3 saat içinde sonuçlanır.
Mikrobiyoloji tüp agglütinasyon testleri sonuçları	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır) ve kan alma biriminden numune alınması	Örnek alımı sonrası 48 saat içinde
Mikrobiyoloji Mikroskopi sonuçları	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)sonrası kan alımı veya numunelerin laboratuara teslimi	Örnek alımı sonrası gün içinde sonuçlanır ve otomasyona aktarılır.
Mikrobiyoloji allerji testleri sonuçları	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır) ve kan alma biriminden numune alınması	Kit verimliliğine bağlı olarak örnek sayısına göre en geç 5 iş günü sonra sonuç verilir.(Test süresi 3 saat)
Mikrobiyoloji laboratuvarı Elisa test sonuçları	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır) ve kan alma biriminden numune alınması	Örnek alımı sonrası gün içinde sonuçlanır ve otomasyona aktarılır.
Laboratuvar Tetkikleri (nonspesifik kültür) sonuçları	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)sonrası kan alımı veya numunelerin laboratuara teslimi	Kan kültürü 10 iş günü, rutin kültürler 48 saat
Laboratuvar Tetkikleri (spesifik Tbc kültür)	Poliklinik muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)sonrası kan alımı veya numunelerin laboratuara teslimi	45 gün
Patoloji tetkik sonuçları	Biyopsi, küçük cerrahi müdahale veya ameliyat sonrası numune alınması ve hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır), tetkik numunesinin laboratuara teslimi	7 iş günü
Kan grubu tayini sonucu	Muayene sonrası hekim istemi (otomasyon üzerinden yapılır), kan örneğinin laboratuara teslimi	15 dakika
Kan cross match tetkiki sonucu	Muayene sonrası hekim istemi (otomasyon üzerinden yapılır), kan örneğinin laboratuara teslimi	20 dakika
Acil Servis Laboratuvarı Test Sonuçları (Hemogram, Tam İdrar)	Acil servis hekim muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)ve numunenin laboratuara teslimi	15 dakika
Acil Servis Laboratuvarı Test Sonuçları (Biyokimya, Troponin, Beta -HCG)	Acil servis hekim muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)ve numunenin laboratuara teslimi	30 - 60 dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri

İkinci Müracaat Yeri

Adı, Soyadı	Dr. Bingül İSBİR	Op.Dr. Ünal DÖKÜCÜ
Unvanı	Başhekim Yrd.	Başhekim V.
Adres	Manisa Devlet Hastanesi Baştabipliği	Manisa Devlet Hastanesi Baştabipliği
Tel	0 236 237 11 00	0 236 237 11 00
Faks	0 236 232 17 48	0 236 232 17 48
E-Posta	manisadhs8@saqlik.gov.tr	manisadhs8@saqlik.gov.tr

MANİSA DEVLET HASTANESİ ACİL LABORATUARI HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SON GÜNCELLEME : 09/04/2008

Hizmetin Adı	İstenilen Bilgi/ Belgeler	Hizmetin En Geç Sunulma Süresi
Acil Servis Laboratuvarı Test Sonuçları (Hemogram, Tam İdrar)	Acil servis hekim muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)ve numunenin laboratuara teslimi	15 dakika
Acil Servis Laboratuvarı Test Sonuçları (Biyokimya, Troponin, Beta -HCG)	Acil servis hekim muayenesi sonrası hekimin istemi (otomasyon üzerinden yapılır)ve numunenin laboratuara teslimi	30 - 60 dakika
Kan grubu tayini sonucu	Muayene sonrası hekim istemi (otomasyon üzerinden yapılır), kan örneğinin laboratuara teslimi	15 dakika
Kan cross match tetkiki sonucu	Muayene sonrası hekim istemi (otomasyon üzerinden yapılır), kan örneğinin laboratuara teslimi	20 dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri		İkinci Müracaat Yeri
Adı, Soyadı	Dr. Bingül İSBİR	Op.Dr. Ünal DÖKÜCÜ
Unvanı	Başhekim Yrd.	Başhekim V.
Adres	Manisa Devlet Hastanesi Baştabipliği	Manisa Devlet Hastanesi Baştabipliği
Tel	0 236 237 11 00	0 236 237 11 00
Faks	0 236 232 17 48	0 236 232 17 48
E-Posta	manisadhs8@saqlik.gov.tr	manisadhs8@saqlik.gov.tr